


Принято
Решением Совета ОУ
ГБОУ СОШ № 692
Калининского района
Санкт-Петербурга

протокол № 1 от « 19 » августа 2014 года

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор ГБОУ СОШ № 692
Калининского
Санкт-Петербурга



 /Личугина Н.В./

приказ № 207
от « 09 » 2014 года

ПОЛОЖЕНИЕ

о промежуточной и текущей аттестации учащихся 1-8-х, 10-х классов

Государственного бюджетного образовательного учреждения
средней общеобразовательной школы № 692
Калининского района Санкт-Петербурга

Санкт – Петербург
2014

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 692 Калининского района Санкт-Петербурга (далее – ОУ) разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (статьи 58, 59), Федеральными государственными образовательными стандартами (далее ФГОС), Типовым положением об общеобразовательном учреждении, Уставом школы и регламентирует содержание и порядок текущей и промежуточной аттестации обучающихся школы, их перевод по итогам года.

1.2. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объёма учебного предмета, курса, дисциплинам (модулям) образовательной программы, сопровождается текущей и промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определённых учебным планом, и в порядке, установленном образовательной организацией (пункт 1 статьи 58 Федерального Закона № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»).

1.3. Положение о текущей и промежуточной аттестации обучающихся рассматривается Педагогическим советом ОУ, принимается Советом ОУ, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения.

II. Текущая аттестация обучающихся

2.1. Текущей аттестации подлежат обучающиеся 2-11 классов.

2.2. Текущая аттестация проводится поурочно, тематически по 5-балльной системе.

2.2. Текущая аттестация обучающихся 1-х классов в течение учебного года осуществляется качественно, без фиксаций их достижений в классных журналах в виде отметок по 5-балльной шкале.

2.3. Обучающиеся по индивидуальным учебным планам, аттестуются по всем предметам, включённым в этот план.

2.4. Учащиеся, временно обучающиеся в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, аттестуются на основе их аттестации в этих учебных заведениях, поставив заранее администрацию школы в известность (заявление родителей (законных представителей)). Из этих ОУ обучающийся обязан привезти заверенный печатью ОУ лист с текущими отметками.

2.6. Формы текущей аттестации определяет учитель с учётом контингента обучающихся, содержания учебного материала, используемых им образовательных технологий и тому подобных обстоятельств. Избранная форма текущей аттестации учителем подаётся одновременно с представлением календарно-тематического планирования изучения учебной программы по предмету.

2.7. Допускается корректировка количества срезовых работ по теме (по мере необходимости), с обязательным предупреждением обучающихся.

2.8. Письменные самостоятельные, фронтальные, групповые и тому подобные работы обучающего характера после обязательного анализа и оценивания не требуют обязательного переноса отметок в классный журнал.

2.9. Письменные самостоятельные, контрольные и другие виды работ обучающихся оцениваются по 5 – балльной системе. Отметка за выполненную письменную работу заносится в классный журнал к следующему уроку, за исключением:

- отметка за творческие работы по русскому языку и литературе в 9-11 классах не позднее, чем через неделю после её проведения;
- отметка за сочинение в 9-11 классах по русскому и литературе – не более чем через 10 дней.

Отметка за сочинение и диктант с грамматическим заданием выставляются в классный журнал через дробь.

Допускается передача работы, оцененной отметкой «2». При передаче аналогичной работы отметка выставляется в журнал в следующую графу.

2.10. Все отметки своевременно выставляются в электронный Классный журнал.

III. Промежуточная аттестация обучающихся

3.1. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном образовательной организацией.

3.2. Промежуточная аттестация - это процесс, устанавливающий соответствие знаний, умений и навыков обучающихся за данный период, требованиям учебных программ по предмету, федеральному и региональному компонентам государственного стандарта общего стандарта.

3.3. Промежуточная аттестация подразделяется на:

- четвертная промежуточная аттестация проводится во 2-9 классах 4 раза в учебном году (по четвертям);
- полугодовая промежуточная аттестация проводится в 10-х классах (по полугодиям);
- годовая промежуточная аттестация проводится во всех классах 1 раз в учебном году (по итогам учебного года).

3.4. Целью промежуточной аттестации является:

а) обеспечение социальной защиты обучающихся, соблюдение их прав и свобод, в частности регламентации учебной загруженности в соответствии с санитарными правилами и нормами, уважения их личности и человеческого достоинства;

б) установление фактического уровня теоретических знаний и понимания обучающихся по предметам инвариантной части учебного плана образовательного учреждения, а также по предметам вариативной части учебного плана III ступени обучения, изучавшимся выпускником, в случае, если на их изучение отводилось по учебному плану не менее 64 часов за два учебных года;

в) соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС;

г) контроль выполнения учебных программ и календарно-тематического планирования изучения этих предметов;

д) повышение ответственности каждого учителя-предметника за результаты освоения учащимися ФГОС, Основной образовательной программы ОУ в рамках учебного года.

3.5. Контроль знаний обучающихся осуществляется на основании:

- требований ФГОС;
- критериев оценки знаний, умений, навыков обучающихся, определенных в учебной программе данного года обучения, Уставе школы, настоящего положения.

3.6. Виды промежуточной аттестации.

Аттестация может быть плановой, внеплановой и носить обязательный и необязательный характер для учащихся.

К плановой аттестации относятся:

- четвертная промежуточная аттестация;
- полугодовая промежуточная аттестация;
- годовая промежуточная аттестация.
- Плановая является обязательной для обучающихся школы.

Внеплановая аттестация проводится в исключительных случаях:

- для отдельных обучающихся – вынужденный отъезд обучающегося и другие уважительные причины;
- для классов (групп) – незапланированное изменение календарного учебного графика, экспертиза качества образования, решение органов Управления образованием.

3.7. Четвертные, полугодовые и годовые отметки выставляются за 2-5 дней до окончания аттестационного периода. Обучающимся, пропустившим более 75% учебного времени четверти, выставляется неаттестация в четверти, полугодии. Промежуточная аттестация обучающихся производится по 5-балльной системе.

3.8. Классные руководители обязаны за 2 недели до окончания оцениваемого периода довести до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) предварительные итоги промежуточной аттестации.

3.9. Результаты промежуточной аттестации и решение Педагогического совета ОУ о переводе обучающегося доводятся до сведения родителей, а в случае неудовлетворительных

результатов годовой промежуточной аттестации и учебного года - в письменном виде, под роспись родителей (законных представителей), с указанием даты ознакомления.

3.10. В случае несогласия обучающихся и их родителей (законных представителей) с выставленной отметкой по предмету, она может быть пересмотрена. Для пересмотра на основании письменного заявления родителей (законного представителя) в апелляционную комиссию школы проводится повторная аттестация обучающегося в присутствии его родителей (законного представителя). Комиссия определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным.

3.11. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.12. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

3.13. Образовательная организация, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимися общего образования в форме семейного образования, создают условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивают контроль за своевременностью ее ликвидации.

3.14. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

3.15. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией создается комиссия.

3.16. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

3.17. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс или на следующий курс условно.

3.18. Обучающиеся в образовательной организации по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

К индивидуальному учебному плану составляется расписание дополнительных занятий во время которых происходит коррекция знаний обучающихся.

Коррекция знаний обучающегося проводится учителями ОУ во время консультаций в течение учебного года, на дополнительных занятиях, в каникулярное время. График дополнительных занятий в каникулы составляется учителем в соответствии с планом работы школы в каникулы. График консультаций со слабоуспевающими учащимися составляется заместителем директора (УВР) один раз в четверть или полгода по согласованию с учителями-предметниками и утверждается директором ОУ.

3.19. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.

3.20. Отметка обучающегося за четверть или полугодие может превышать среднюю арифметическую результатов контрольных, лабораторных, практических или самостоятельных работ, имеющих контрольный характер, в случае, если за итоговую работу, включающую материал по всем темам аттестационного периода, отметка выше.

3.21. К промежуточной годовой аттестации допускаются все обучающиеся переводных классов.

3.22. Во 2-8 классах годовые отметки выставляются с учетом результатов по четвертям (как среднее арифметическое). В 10 классе годовые отметки выставляются с учетом результатов по полугодиям (как среднее арифметическое).

IV. Перевод обучающихся в следующий класс.

4.1. Обучающиеся, успешно освоившие содержание учебных программ за учебный год, решением педагогического совета школы переводятся в следующий класс.

4.2. В виду не выставления обучающимся первого класса начальной школы оценки в баллах, знания и умения обучающихся, оканчивающих 1 класс, должны соответствовать требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

4.3. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность по итогам года, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые ГБОУ СОШ № 692, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося.

4.4. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность по одному или нескольким учебным предметам, переводятся в следующий класс условно либо по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение.

4.5. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей):

- оставляются на повторное обучение,
- переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в другие образовательные организации в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии,
- переводятся на обучение по индивидуальному учебному плану.

4.6. Решение об оставлении обучающегося на повторный год обучения или перевод в следующий класс условно принимается на Педагогическом совете ОУ.