

Принято  
Решением Общего собрания  
ГБОУ СОШ № 692  
Калининского района  
Санкт-Петербурга

Протокол № 3/14 от « 25 » июня 2014 года

«УТВЕРЖДАЮ»  
Директор ГБОУ СОШ № 692  
Калининского района  
Санкт-Петербурга



2014

## ПОЛОЖЕНИЕ

### О внутришкольном контроле (ВШК)

Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения  
средней общеобразовательной школы № 692  
Калининского района Санкт-Петербурга

Санкт – Петербург  
2014

## **1. Общие положения**

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Типовым положением об общеобразовательном учреждении (в ред. Постановлений Правительства РФ от 23.12.2002 N 919, от 01.02.2005 № 49 от 30.12.2005 N 854, от 20.07.2007 N 459, от 18.08.2008 N 617, от 10.03.2009 N 216, Уставом общеобразовательного учреждения.

1.2 Положение регламентирует содержание и порядок проведения внутришкольного контроля (ВШК)

1.3 ВШК – инструмент управления качеством образовательного процесса, включающий все результаты, ресурсы, условия, которые определяют объекты в образовательной программе школы; измеряющий не просто уровень или динамику процессов, но и направления совершенствования образовательного процесса школы. ВШК – это система, связывающая все структурные подразделения школы.

1.4 Для реализации требований государственных документов в системе ВШК выполняется принцип критериального оценивания: каждое качество должно иметь свои показатели, а каждый показатель – описание уровней достижения.

1.5 Состав и структура системы контроля образовательного процесса представлена тремя направлениями, соответствующими направлениям оценки качества образования: оценка образовательных результатов, достигаемых школой; оценка качества условий образовательной деятельности; оценка качества управленческой деятельности всех субъектов образовательной деятельности по принципу "распределенной ответственности".

1.6 Материалы анализа результатов ВШК отражают причинно-следственные связи между результатами обучения и воспитания; определяются пути решения проблем и тенденции обновления образовательного процесса; способствуют переводу образовательного учреждения на более высокий качественный уровень, выявляются причины результатов ВШК.

1.7 Положение о внутришкольном контроле качества образовательного процесса принимается на заседании педагогического совета, утверждается директором школы, имеющим право вносить в него изменения и дополнения.

1.8 В ходе контроля не могут быть нарушены права и свободы всех участников образовательного процесса, контролирующих лиц.

## **2 Цели и задачи ВШК**

### **2.1 Цели:**

- Достижение соответствия функционирования и развития педагогического процесса в школе требованиям ФГОС с выходом на причинно-следственные связи, позволяющие сформулировать выводы и рекомендации по дальнейшему развитию школы, введению ФГОС в основной школе с 2014 года, обеспечение качества и эффективности образовательного процесса;

- Дальнейшее совершенствование учебно-воспитательного процесса для обеспечения доступности образования, удовлетворения различных образовательных потребностей, учитывая индивидуальные особенности обучающихся и их интересы, образовательные возможности, состояние здоровья всех участников образовательного процесса;

- Отслеживание динамики развития обучающихся, создавая при этом эмоциональный комфорт и условия для самопознания и саморазвития каждого ученика.

### **2.2 Задачи:**

- Диагностировать состояние учебно-воспитательного процесса (УВП), выявлять отклонения от запланированного результата (стандарта образования) в работе коллектива

и отдельных его членов, создавать обстановку заинтересованности, доверия и совместного творчества «учитель-ученик-родитель», «руководитель-учитель», «руководитель-ученик-родитель»;

- Сформировать у обучающихся ответственное и заинтересованное отношение к процессу познания;
- Обеспечить единство урочной и внеурочной деятельности образовательного учреждения через проектную деятельность, индивидуальное консультирование;
- Повысить ответственность учителей, осуществлять внедрение новых, инновационных, интенсивных методов и приемов работы в практику преподавания;
- Совершенствовать систему контроля за состоянием и ведением школьной бумажной и электронной документации.

### **3. Организация ВШК**

3.1 Направление ВШК качества результатов представлено критериями:

- здоровье обучающихся, показатель - уровень здоровья учащихся;
- личностные образовательные результаты, показатели - Уровень социализованности, уровень воспитанности, готовность учащихся 1-х классов к обучению в школе (по итогам внешней оценки), уровень учебно-познавательной мотивации, уровень учебно-познавательной мотивации, уровень сформированности ценностей ЗОЖ.

- метапредметные образовательные результаты, показатели - уровень реализации регулятивных УУД (организация, навыки системного, экологического мышления), уровень реализации познавательных УУД (мыслительные ОУУ, логические умения), уровень реализации коммуникативных УУД (смысловое чтение, работа в группах, монологическая речь), уровень развития ИКТ-компетентности при подготовке проектно-исследовательских работ, подтверждение обученности по результатам независимой оценки;

- предметные образовательные результаты, показатели - качество и динамика обученности, подтверждение обученности по результатам независимой оценки, участие и победы в предметных конкурсах, олимпиадах, уровень обучаемости.

3.2. Направление ВШК качества процессов представлено критериями и показателями:

- качество обучающей предметной деятельности: качество планирования и организации уроков по предмету, качество деятельности по организации и проведению предметных событий в школе. качество деятельности по организации и проведению внешкольной предметной деятельности: экскурсии, экспедиции, качество деятельности учителей по реализации внеурочной деятельности как ресурса подготовки к Государственной итоговой аттестации;

- качество системы воспитательной работы: качество работы с родителями, содержание и структура программы воспитательной работы;

- качество научно-методической системы: динамика роста уровня профессиональной компетенции учителей, качество методической деятельности МО, качество работы библиотеки, медиатеки

3.3. Направление ВШК качества управления представлено критериями и показателями:

- Качество управления образовательным процессом на уроке: ВШК уроков
- ВШК психолого-социального качества образовательной среды: психологическое состояние членов педагогического коллектива, их отношение к работе, удовлетворенность образовательными услугами школы родительской общественностью.

- оптимальность состава и структуры ВШК;
- качество управления реализацией требований государственных документов (СанПиН, ГОСТ и т. д.);

- качество выполнения Положения о документообороте образовательного процесса (полнота, своевременность и правильность ведения школьной документации всеми участниками образовательного процесса);

- качество управления материально-технической базой образовательного процесса (достаточность и качество оснащения образовательной среды школы);

- качество управления профессиональным ростом педагогов школы (наличие и реализация в ВШК необходимой совокупности показателей качества профессиональной деятельности учителя для установления размера стимулирующей части зарплаты);

3.3. Контроль осуществляет директор школы, заместители директора, председатели МО, представители творческих групп учителей, разрабатывающих тот или иной вопрос. В качестве экспертов могут привлекаться механизмы внешней независимой оценки качества образования.

3.4. При проведении планового контроля не требуется дополнительного предупреждения учителей, если в месячном плане ВШК, циклограмме ВШК на год указаны сроки контроля.

3.5. Проверяющие имеют право запрашивать необходимую информацию, изучать документацию, относящуюся к предмету контроля.

#### 4. Методы, технологии ВШК

- анкетирование, тестирование;
- специальные контрольно-методические срезы;
- график итоговых контрольных работ, оценки за четверти, полугодия, год;
- итоги внешней экспертизы;
- результаты ГИА в новой форме для 9-х классов, ЕГЭ. Количество выпускников;
- портфолио;
- единая система оценки, принятая на педагогическом совете: а) Положение об открытом уроке; б) Программа наблюдений уроков с позиции развития ключевых компетентностей учащихся и учителя;
- критериальная система оценивания предметных внутришкольных событий в рамках внутришкольных образовательных программ;
- критериальная система оценивания внешкольной предметной деятельности: экскурсии, экспедиции;
- критерии оценивания качества предметного кабинета и образовательного пространства школы;
- критериальная система оценивания совместной работы школы и родителей по реализации образовательных программ;
- критериальная система оценивания уровня компетентности учителя для определения направления профессионального развития;
- критериальная система оценки качества методической деятельности МО;
- критериальная система оценки результатов и процесса деятельности подразделений школы.

#### 5. Виды и формы ВШК

- **Обзорный контроль** позволяет выяснить, на каком профессиональном уровне начинается учебный год весь педагогический коллектив, если он по своему составу большой, то какая-то часть его, особенно та, которая волнует руководителя; вошло ли в практику все то, над чем трудились в истекшем году всем коллективом.

- **Предварительный контроль** позволяет руководителю познакомиться с построением урока или серии уроков по какой-либо теме у того или иного учителя, по

поурочным или тематическим планам, предварительно обсудить, в какой мере эти уроки отвечают требованиям сегодняшнего дня, и при необходимости оказать нужную помощь. Цель предварительного контроля – предупредить возможные ошибки в работе учителя до проведения урока или изучения темы.

• **Персональный контроль** (лично-профессиональный) позволяет длительное время работать с отдельным учителем в целях повышения его педагогического мастерства. В практике руководства педагогическим коллективом нередки случаи, когда в результате контроля обнаруживаются какие-то недостатки в работе учителя. Но у одного учителя они легко устраняются, а у другого – нет, и требуется длительная работа с таким учителем. В основном персональная форма контроля предназначена для оказания действенной помощи начинающему или малоопытному учителю.

Проверяемый педагогический работник имеет право:

- знать сроки контроля и критерии оценки его деятельности;
- знать цель, содержание, виды, формы и методы контроля;
- своевременно знакомиться с выводами и рекомендациями администрации;
- обратиться в конфликтную комиссию профкома школы или вышестоящие органы управления народным образованием при несогласии с результатами.

По результатам персонального контроля деятельности учителя оформляется справка.

• **Тематический контроль** предусматривает проверку изучения конкретных тем выполнения задач учебно-воспитательного процесса. Цель тематического контроля – мобилизовать внимание коллектива на решение определенных задач дидактического, методического или воспитательного характера, которые по тем или иным причинам недостаточно успешно решаются в данном коллективе. Результаты обобщений широко обсуждаются на педагогическом совете или производственном совещании, а затем все лучшее внедряется в работу всех учителей.

• **Фронтальный контроль** позволяет руководителю школы ознакомиться с системой работы одного учителя, группы учителей или целого методического объединения, на этой основе произвести глубокий и всесторонний анализ их деятельности, указать на недостатки в работе и предупредить их, а также изучить лучший опыт в целях его распространения.

• **Классно-обобщающий контроль** – такая форма, которая позволяет выяснить воздействие разных учителей на учащихся одного класса и методом сравнения определить глубину этого воздействия. Эта форма рассчитана только на руководителей школы. Она многопланова и требует от руководителя тщательной подготовки. Практически она осуществляется следующим образом: руководитель избирает класс и посещает все уроки и мероприятия на протяжении двух-трех дней. Это позволяет ему пронаблюдать работу всех учителей, преподающих в данном классе, и по возможности не один раз. Чтобы наблюдение за деятельностью учителей проходило целенаправленно, руководитель должен иметь четко продуманный план.

## 6. Форма представления результатов ВШК

Справки:

- Аналитические
- информационные,
- статистические, обобщения и т.д.

В любом виде справок обязательно должны указываться цель контроля, констатация фактов, выводы и рекомендации или предложения. Директор школы по результатам контроля принимает решения: издаёт приказ, назначает сроки обсуждения итогов

контроля, назначает сроки повторного контроля, принимает решение о поощрении работника, привлечении к дисциплинарной ответственности, либо иные решения в пределах своей компетенции.